



Albo Fornitori Beni e Servizi

Allegato A – Domanda di iscrizione

Il/la sottoscritto/a

nato/a a, il, codice fiscale

in qualità di

professionista iscritto in Albo (specificare quale e numero di iscrizione).....

professionista non iscritto in Albo

codice fiscale partita IVA

con domicilio inc.a.p.....,

alla via / piazza....., n.,

email PEC

oppure

in qualità di legale rappresentante *pro-tempore* dell'impresa / società / cooperativa / consorzio

.....,

codice fiscale, partita IVA

iscritta al Registro Imprese presso la CCIAA di, al n.,

per la /le seguente/ i attività economiche

.....

.....,

con sede legale inc.a.p.....,

alla via / piazza....., n.,

ivi domiciliato per la funzione svolta

e.mail, p.e.c.,

Timbro e firma

.....

CHIEDE

l'iscrizione all'Albo Fornitori Beni e Servizi della FIDASC per una o più categorie merceologiche quali;

1. FORNITURE BENI**1.1. ABBIGLIAMENTO**

- 1.1.1. Divise di rappresentanza
- 1.1.2. Cravatte, foulard, sciarpe
- 1.1.3. Divise sportive
- 1.1.4. Orologi

1.2. ARREDAMENTO UFFICIO

- 1.2.1. Illuminazione e accessori
- 1.2.2. Mobili e complementi d'arredo
- 1.2.3. Scaffalature per magazzino
- 1.2.4. Segnaletica per interni ed esterni
- 1.2.5. Tendaggi e tappezzerie

1.3. ATTREZZATURE UFFICIO

- 1.3.1. Attrezzature meccaniche, elettriche, elettroniche
- 1.3.2. Apparecchiature per registrazione e proiezione
- 1.3.3. Apparecchiature per stampa e tipografia
- 1.3.4. Apparecchiature per telecomunicazioni
- 1.3.5. Computer, elaboratori, stampanti e periferiche
- 1.3.6. Elettrodomestici, televisori, Hi-fi
- 1.3.7. Fax, modem, router, parabole, ecc.
- 1.3.8. Fotocopiatrici, lettura ottica

1.4. FORNITURE PER UFFICIO

- 1.4.1. Articoli imballaggio
- 1.4.2. Buste, scatole, shopper
- 1.4.3. Cancelleria e cartoleria

Timbro e firma

.....

1.4.4. Agende, calendari, rubriche, materiali di consumo	.....
1.4.5. Fotocopiatrici – materiali di consumo	.....
1.4.6. Tessere plastificate	.....
1.4.7. Timbri	.....

1.5. FORNITURE VARIE

1.5.1. Adesivi	.....
1.5.2. Attrezzature sportive	.....
1.5.3. Buoni / voucher carburante	.....
1.5.4. Cartellonistica, striscioni, segnaletica	.....
1.5.5. Gagliardetti, bandiere, scudetti	.....
1.5.6. Materiali plastici	.....
1.5.7. Libri, riviste	.....
1.5.8. Materiale igienico, sanitario	.....
1.5.9. Medaglie, coppe e distintivi	.....
1.6.0. Medicinali e articoli medicali	.....
1.6.1. Metalli preziosi – lavorazione artistica	.....
1.6.2. Oggetti promozionali e da regalo	.....
Stand – progettazione, allestimento, noleggio	.....

2. ACQUISIZIONE DI SERVIZI

2.1. MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TECNICA

2.1.1. Manutenzione apparati informatici	.....
2.1.2. Manutenzione complementi arredo interni / esterni	.....

2.2. SERVIZI PER IL PERSONALE

2.2.1. Formazione professionale	.....
2.2.2. Servizi sostitutivi della mensa (buoni pasto)	.....
2.2.3. Servizi per viaggi e trasferte	.....

2.3. SERVIZI PER LA SICUREZZA

2.3.1. Servizi accoglienza, vigilanza, prevenzione
--	-------

2.4. SERVIZI PER GLI IMMOBILI

2.4.1. Pulizie e smaltimento rifiuti
--------------------------------------	-------

Timbro e firma

.....

2.5. SERVIZI INFORMATICI

2.5.1. Assistenza tecnica, sistemistica e operativa	.....
2.5.2. Conduzione dei sistemi informatici	.....
2.5.3. Disaster recovery	.....
2.5.4. Installazione e configurazione di sistemi	.....
2.5.5. Manutenzione software	.....
2.5.6. Sicurezza ICT	.....
2.5.7. Sviluppo software	.....

2.6. UTENZE

2.6.1. Telefonia fissa	.....
2.6.2. Telefonia mobile	.....

2.7. SERVIZI VARI

2.7.1. Affrancatura e spedizione	.....
2.7.2. Cinematografia, video	.....
2.7.3. Hotel e altre strutture ricettive	.....
2.7.4. Servizi per eventi sportivi, sociali, promozionali	.....
2.7.5. Servizi noleggio / disponibilità autoveicoli	.....
2.7.6. Servizi bancari e assicurativi	.....
2.7.7. Servizi fotografici, tipografici	.....
2.7.8. Traduzioni ed interpreti	.....
2.7.9. Trasporto merci e consegne	.....

3. ALTRO (specificare)

.....
.....

Timbro e firma

.....

A tal fine allega quanto previsto dall'art.9 del Regolamento dell'Albo Fornitori di Beni e Servizi della FIDASC e, in particolare:

1. breve presentazione in carta semplice e con testo libero dell'azienda con evidenza dell'attività svolta, di eventuali specializzazioni, dell'area geografica di riferimento, di ogni altra informazione utile per valutare punti di forza;
2. se operatore soggetto ad iscrizione obbligatoria presso CCIAA, visura camerale aggiornata (con data non antecedente a 6 mesi dalla data di presentazione dell'istanza di iscrizione all'Albo), contenente i nominativi di tutti i soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011;
3. D.U.R.C. regolare alla data della presentazione dell'istanza di iscrizione all' Albo;
4. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex DPR 445/2000 relativa ai requisiti;
5. dichiarazione relativa al conto corrente dedicato del fornitore.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, e rilascia il proprio consenso al trattamento dei dati personali preso atto di quanto nel merito espresso nel Regolamento dell'Albo Fornitori della Fidasc e nell'informativa Albo Fornitori pubblicata sul sito della FIDASC (alla voce "privacy" o "Albo Fornitori").

Il sottoscritto si impegna sotto la propria responsabilità a dare tempestiva comunicazione alla Fidasc di eventuali variazioni che dovessero intervenire in merito a tutto quanto dichiarato nella presente.

Si allega documento di identità.

Luogo e data

Firmato