



SPORT
E SALUTE

**GUIDA ALL'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA PER LA
RACCOLTA DEI
PROGETTI SCOLASTICI DEGLI
ORGANISMI SPORTIVI A.S. 2020/2021**

1. RICHIESTA CREDENZIALI PER **ACCESSO ALL'AREA RISERVATA**

Per la creazione delle credenziali di accesso alla piattaforma, gli Organismi Sportivi dovranno inviare all'indirizzo mail scuola@sportosalute.eu il nominativo del referente di progetto e tutti i contatti (l'indirizzo mail – tel.).

2. GLI ORGANISMI SPORTIVI RICEVERANNO UNA MAIL CONTENENTE LE **CREDENZIALI** PER IL PRIMO ACCESSO



UTENZA REGISTRATA

Gentile XXX,
comunichiamo che è stata attivata l'utenza per accedere all'area riservata ai Progetti scolastici.

Le sue credenziali di accesso sono:

username = **OOSS**

password = **xJSpWpeD**

La presente mail è stata generata automaticamente da un indirizzo di posta elettronica di solo invio. Si chiede pertanto di non rispondere al messaggio.

3. PER ACCEDERE AL SISTEMA OCCORRE COLLEGARSI ALL'INDIRIZZO www.progettiscolastici.sportesalute.eu

ED INSERIRE LE CREDENZIALI (nome utente e password) RICEVUTE PER E-MAIL



Progetti in ambito scolastico degli Organismi Sportivi



Area Riservata

PROGETTI PROFILO UTENTE ESCI

Utente: _____

Benvenuto nell'area riservata ai progetti in ambito scolastico degli Organismi Sportivi.

Il MI e Sport e Salute SpA, in collaborazione con il Comitato Italiano Paralimpico (CIP), promuovono una procedura unificata di acquisizione e diffusione delle attività progettuali a carattere nazionale e/o regionale, realizzate dagli Organismi Sportivi affiliati al CONI e al CIP (Federazioni Sportive Nazionali, Discipline Sportive Associate, Enti di Promozione Sportiva e Associazioni Benemerite) finalizzate all'ampliamento dell'offerta formativa delle Istituzioni scolastiche.

Per tutti i dettagli scarica la nota **MI**

I progetti che possono essere inseriti in questa piattaforma devono prevedere attività dedicata agli studenti.

- Se i progetti prevedono anche attività di formazione rivolta al corpo docente, tale attività potrà essere riportata nella descrizione dell'iniziativa in questa piattaforma, ma i moduli di formazione destinati agli insegnanti dovranno essere inseriti anche nella piattaforma SOFIA.
- Se i progetti prevedono solo attività di formazione rivolta al corpo docente, dovranno essere registrati esclusivamente nella piattaforma SOFIA.

Per ricevere le credenziali di accesso all'area, gli Organismi Sportivi affiliati al CONI e al CIP dovranno inviare un'email con i dati del referente di progetto (nome, cognome, e-mail e Organismo sportivo) all'indirizzo e-mail scuola@sportesalute.eu. In caso di smarrimento della password per l'accesso, se ne può richiedere un'altra selezionando la voce "Hai dimenticato la password?" e fornendo la username assegnata in fase di registrazione o l'indirizzo email registrato.

La piattaforma, aprirà Mercoledì 17 Febbraio e chiuderà Mercoledì 10 Marzo.

CONTATTI
Per quesiti inerenti la piattaforma:
✉ scuola@sportesalute.eu
☎ 063685 - 4263/7087

Per quesiti inerenti i progetti:
✉ dgsip.ufficio5@istruzione.it

Accesso per utenti accreditati

Nome utente: *

Inserisci il tuo nome utente per Progetti in ambito scolastico degli Organismi Sportivi.

Password: *

Inserisci la password associata al tuo nome utente.

ACCEDI

[Hai dimenticato la password?](#)



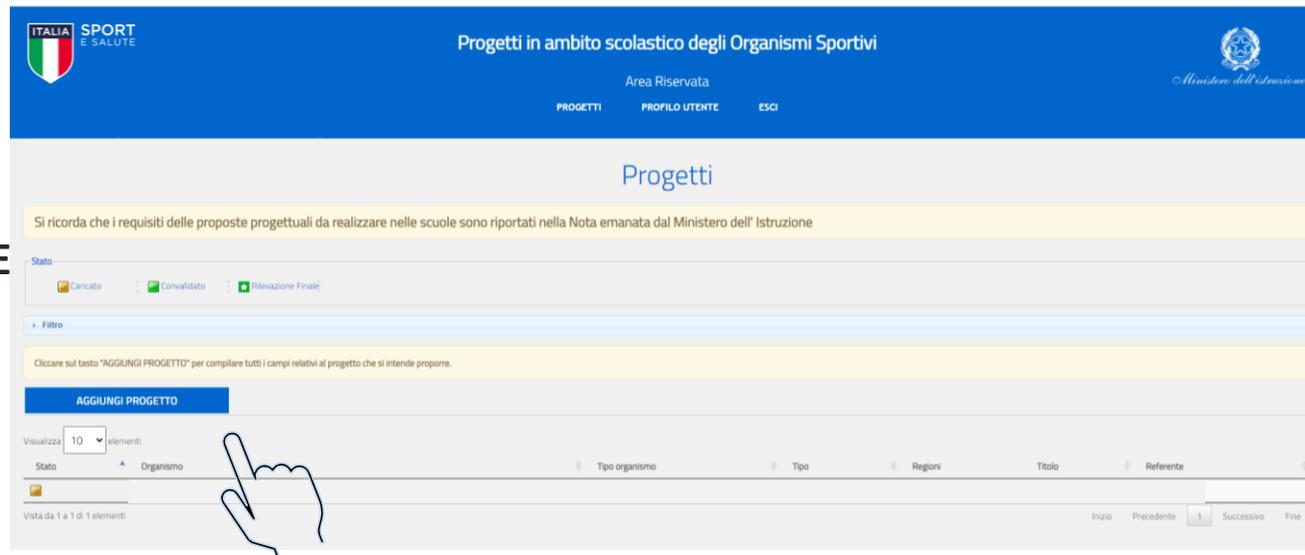
Se hai dimenticato la password clicca sulla voce "**Hai dimenticato la password?**", fornendo la username assegnata in fase di registrazione o l'indirizzo email registrato ne riceverai un'altra

4. UNA VOLTA ENTRATI IN PIATTAFORMA, PER PROCEDERE ALL'INSERIMENTO DEI PROGETTI CLICCARE IN ALTO NELLA BARRA BLU SU «PROGETTI»



5. CLICCARE SUL TASTO «AGGIUNGI PROGETTO» PER COMPILARE TUTTI I CAMPI RELATIVI AL PROGETTO CHE SI INTENDE PROPORRE

Ogni Organismo Sportivo può inserire più di un progetto.



6. COMPILA TUTTE LE SEZIONI E SOLO AL TERMINE DELL'INSERIMENTO DEI DATI

CLICCA SU SALVA



ITALIA SPORT
E SALUTE

Progetti in ambito scolastico degli Organismi Sportivi



Ministero dell'istruzione

Area Riservata

PROGETTI PROFILO UTENTE ESCI

Aggiungi progetto

[← Torna ai progetti](#)

- ▶ Sezione 1. REFERENTE PROGETTO E AREE TERRITORIALI
- ▶ Sezione 2. SCUOLE DESTINATARIE DEL PROGETTO E ATTIVITÀ
- ▶ Sezione 3. IL PROGETTO
- ▶ Sezione 4. IL PROGETTO (SEGUE)
- ▶ Sezione 5. DATI EVENTUALI PARTNER/ASD/SSD/ONLUS
- ▶ Sezione 6. DATI EVENTUALI SPONSOR TECNICI
- ▶ Sezione 7. BUDGET PREVENTIVO

SALVA



10. NELLA SEZIONE 1 INSERIRE LE INFORMAZIONI SUL REFERENTE DI PROGETTO (Cognome, Nome, e-mail e Telefono) E LE AREE IN CUI SI INTENDE SVOLGERE IL PROGETTO.

I dati della presente sezione sono obbligatori.

La qualifica di "progetto nazionale" si acquisisce ove le attività siano diffuse almeno in 3 regioni.

Sezione 1. REFERENTE PROGETTO E AREE TERRITORIALI

1. Referente progetto

1.1. Cognome

1.2. Nome

1.3. Email

1.4. Telefono

2. Aree progetto

Selezionare le regioni o le sigole province in cui si propone il progetto. Se si clicca sul nome della regione si indica che il progetto si svolge su tutte le province della regione selezionata.
E' possibile cliccare su nazionale per indicare che il progetto si svolge a livello nazionale
Si ricorda che la qualifica di "progetto nazionale" si acquisisce ove le attività siano diffuse almeno in 3 regioni

Nazionale
Nazionale
Abruzzo
Chieti
L'Aquila
Pescara
Teramo
Basilicata
Matera

E' possibile cliccare su nazionale per indicare che il progetto si svolge a livello nazionale. Selezionare le regioni o le singole province in cui si propone il progetto.

Se si, clicca sul nome della regione si indica che il progetto si svolge su tutte le province della regione selezionata.

11. NELLA SEZIONE 2 INSERIRE I DATI RELATIVI ALLE SCUOLE E LE ATTIVITA' PREVISTE

I dati del punto «3. Scuole destinatarie dell'intervento» sono obbligatori.

Sezione 2. SCUOLE DESTINATARIE DEL PROGETTO E ATTIVITÀ

3. Scuole destinatarie dell'intervento

		N. Scuole
3.1. Scuola infanzia	- ▼	0
3.2. Scuola primaria	- ▼	0
3.3. Scuola secondaria I grado	- ▼	0
3.4. Scuola secondaria II grado	- ▼	0

4. Attività pratica con gli studenti

4.1. N° ore a settimana per classe orario curricolare	4.2. Orario extra-curricolare a settimana	4.3. N° ore a settimana per classe orario extra-curricolare
0	- ▼	0

5. Attività teorica con gli studenti

5.1. Orario curricolare	5.2. N° ore a settimana per classe orario curricolare	5.3. Orario extra-curricolare	5.4. N° ore a settimana per classe orario extra-curricolare
- ▼	0	- ▼	0

6. Attività formativa per gli insegnanti

6.1. Orario curricolare	6.2. N° insegnanti coinvolti	6.3. N° ore per intera durata del progetto
- ▼	0	0

12. NELLE SEZIONI 3 E 4 INSERIRE I DATI DETTAGLIATI RELATIVI AL PROGETTO. AL TERMINE ALLEGARE UN FILE CONTENENTE LA PRESENTAZIONE DEL PROGETTO

Sezione 3. IL PROGETTO

7. Titolo progetto:

8. Periodo di svolgimento:

9. Il progetto è stato proposto negli anni precedenti?

9.1. Se sì, indicare le annualità in cui è stato proposto

10. Sono state apportate modifiche/integrazioni/adattamenti al progetto a seguito dell'emergenza epidemiologica?

10.1. Se sì, indicare come

11. Obiettivi del progetto:

12. Descrizione attività pratica con gli studenti:

13. Descrizione attività formativa per gli insegnanti (qualora previsto):

14. Descrizione altre attività (campagna informativa, valoriale, collegamenti interdisciplinari ecc.):

Inserire l'anno scolastico (es.: 2019/2020)



Sezione 4. IL PROGETTO (SEGUE)

15. Attività per alunni con disabilità:

16. Tecnici coinvolti

16.1. N° tecnici federali

16.2. N° tecnici laureati in Scienze Motorie

17. Attrezzatura sportiva lasciata alla scuola

17.1. Dettaglio attrezzatura

18. Sono previste azioni di monitoraggio e valutazione? Se sì riportare una breve descrizione

18.1. Dettaglio azioni di monitoraggio e valutazione

19. Presentazione del progetto:

Scegli file Nessun file selezionato



CLICCA SU SCEGLI FILE
per caricare la presentazione del progetto

13. NELLA SEZIONE 5 INSERIRE I DATI RELATIVI AD EVENTUALI PARTNER/ASD/SSD/ONLUS

Sezione 5. DATI EVENTUALI PARTNER/ASD/SSD/ONLUS

+ Nominativo	Codice fiscale	ASD	Telefono	Email	Attività per le quali è coinvolto nell'ambito del progetto
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

14. NELLA SEZIONE 6 INSERIRE I DATI RELATIVI AD EVENTUALI SPONSOR TECNICI

Sezione 6. DATI EVENTUALI SPONSOR TECNICI

+ Nominativo	Codice fiscale	Sponsor tecnico federale	Contributo in termini economici o materiale tecnico fornito
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="-"/> ▼	<input type="text"/>

Non saranno valutati progetti che si avvalgano di sponsor privati, fatta eccezione per l'uso di sponsor tecnici, i cui benefici siano diretti all'acquisizione di materiale sportivo che, al termine del progetto, resterà in uso alle Istituzioni scolastiche.

15. NELLA SEZIONE 7 INSERIRE I DATI RELATIVI AL BUDGET

L'inserimento dei dati relativi al budget è un campo obbligatorio anche se per soli fini statistici.
Se non sono previsti importi per le voci di spesa riportate inserire comunque lo "0" per andare avanti.

Sezione 7. BUDGET PREVENTIVO

Si ricorda che l'inserimento dei dati relativi al budget è un campo obbligatorio anche se per soli fini statistici.
Tutti i campi sono obbligatori, se non sono previsti importi per le voci di spesa riportate inserire comunque lo "0" per andare avanti.

COSTO ATTIVITÀ				
+	PERSONALE	Importo preventivo	Eventuale finanziamento da fondi terzi (solo se previsto)	Fonte di finanziamento
	Tecnici	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	<input type="text"/>
	Esperti laureati in Scienze Motorie	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	<input type="text"/>
	Formatori	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	<input type="text"/>
+	ATTREZZATURE (specificare tipologia es. palloni, reti, ecc.)			
	<input type="text"/>	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	<input type="text"/>
FORMAZIONE				
	Costi per la formazione degli insegnanti, ove prevista (esclusi i costi del personale)	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	<input type="text"/>
+	ALTRO (specificare le voci)			
	<input type="text"/>	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	<input type="text"/>
	Totale	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	

[SALVA](#)



CLICCA SU **SALVA**
per registrare i dati inseriti